

**PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE SAINT-GABRIEL-DE-RIMOUSKI**

**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL DE LA
MUNICIPALITÉ DE SAINT-GABRIEL-DE-RIMOUSKI, TENUE LE LUNDI
11 JANVIER 2021 À 20h00.**

Sont présent(e)s :

M. Georges Deschênes	(en ligne)	Maire
M. Sylvain Deschênes, conseiller :	(en ligne)	siège n° : 1
M. Étienne Lévesque, conseiller :	(en ligne)	siège n° : 2
M. Stéphane Deschênes, conseiller	(en ligne)	siège n° : 3
M. Guillaume Lavoie, conseiller :	(en ligne)	siège n° : 4
M. Serge Fournier, conseiller :	(en ligne)	siège n° : 5

M. Frédérick Lee, directeur général et secrétaire-trésorier

Est absente :

Mme Bianca Gagnon, conseillère : (en ligne) siège n° : 6

Les membres du Conseil forment quorum.

Ouverture de la séance

Le maire constate le quorum et déclare la séance ouverte à 20h01.
Aucune personne n'assiste à la séance cette dernière étant à huis clos en fonction du décret gouvernemental relatif à la gestion de la pandémie de COVID-19 en zone rouge.

Ordre du jour

1. Ouverture d'assemblée
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 7 décembre 2020 et des séances extraordinaires du 16 décembre 2020.
4. CONSEIL MUNICIPAL
 - 4.1. Communication du maire et suivi des conseillers
5. INFORMATION ET DÉPÔT DE DOCUMENTS
 - 5.1. Dépôt de la correspondance
6. ADMINISTRATION GÉNÉRALE
 - 6.1. Liste des comptes à payer, rapport des dépenses et contrats octroyés en vertu du règlement sur la délégation de pouvoir au DG ainsi que dépôt des achats effectués par carte de crédit
 - 6.2. Dépôt des états financiers de décembre 2020
 - 6.3. Radiation de mauvaises créances
7. SÉCURITÉ PUBLIQUE
 - 7.1. Positionnement municipal sur le rapport en incendie de M. Éric Steingue
8. TRAVAUX PUBLICS-TRANSPORT
 - 8.1. Paiement à Excavations Léon Chouinard et Fils Ltée
9. HYGIÈNE DU MILIEU
Pas de point à traiter
10. LOISIRS, CULTURE ET VIE COMMUNAUTAIRE
Pas de point à traiter
11. AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT
Pas de point à traiter
12. PÉRIODE DE QUESTIONS
13. VARIA ET NOUVELLES AFFAIRES
 - 13.1. _____

14. CLÔTURE ET LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

21-01-001 2- LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Après lecture de l'ordre du jour par monsieur Georges Deschênes,

IL EST PROPOSÉ PAR Sylvain Deschênes

QUE l'ordre du jour soit adopté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

21-01-002 3- ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 7 DÉCEMBRE 2020 ET DES SÉANCES EXTRAORDINAIRES DU 16 DÉCEMBRE 2020.

Les membres du Conseil municipal ont reçu copie et pris connaissance des procès-verbaux de la séance ordinaire du 7 décembre 2020 et des séances extraordinaires du 16 décembre 2020.

IL EST PROPOSÉ PAR Étienne Lévesque

QUE les procès-verbaux de la séance ordinaire du 7 décembre 2020 et des séances extraordinaires du 16 décembre 2020 soient adoptés.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

4.1- COMMUNICATION DU MAIRE ET SUIVI DES CONSEILLERS**Ensemble du conseil :****M. Georges Deschênes****Maire**

Depuis la dernière séance, c'est tranquille. La MRC aménage dans ses nouveaux locaux.

M. Sylvain Deschênes, conseiller :**siège n° : 1**

Chemin : la niveleuse est réparée, Dame nature a fait fondre la glace sur les chemins.

M. Étienne Lévesque, conseiller :**siège n° : 2**

GMR : établissement des conteneurs, invite les gens à composter en 2021. MRC : bannissement des plastiques, les entreprises ont des questions.

Bibliothèque voir avec réseau pour réouverture.

M. Stéphane Deschênes, conseiller :**siège n° : 3**

Rien à signaler

M. Guillaume Lavoie, conseiller :**siège n° : 4**

Rien de nouveau

M. Serge Fournier, conseiller :**siège n° : 5**

Nous avons reçu des informations de la SQ.

Incendie : on parle de la régie éventuelle.

Organismes : tranquille.

5- DÉPÔT DE LA CORRESPONDANCE

Ministère des Affaires municipales et de l'Habitation : Nous informe sur les montants de l'aide financière dans le contexte de la pandémie;

Centre d'action bénévole de La Mitis : Nous invite à passer une commande pour du matériel promotionnel sur la Semaine nationale de l'action bénévole;

Nordikeau : Nous confirme la fusion avec la firme Ecoleau;

Érablière du Chêne : Demande une dérogation mineure;

Ministère de l'Environnement et de la lutte contre les changements climatiques : Nous informe sur les montants que la municipalité a droit en vertu du programme sur la redistribution aux municipalités des redevances pour l'élimination des matières résiduelles;

Finances Québec : Nous confirme le dépôt d'un montant de 997 414.46\$ dans le cadre du programme FEPTU;

MRC de La Mitis : Nous invite à formuler des commentaires sur le projet de développement d'un réseau de sentiers de vélo.

21-01-003 6.1- LISTE DES COMPTES À PAYER, RAPPORT DES DÉPENSES ET CONTRATS OCTROYÉS EN VERTU DU RÈGLEMENT SUR LA DÉLÉGATION DE POUVOIR AU DG AINSI QUE DÉPÔT DES ACHATS EFFECTUÉS PAR CARTE DE CRÉDIT;

ATTENDU QUE la liste des comptes à payer en date du 31 décembre 2020 est déposée pour approbation par les membres du conseil;

ATTENDU QUE cette liste comprend aussi certains paiements effectués par la direction générale, conformément aux dispositions du règlement sur le contrôle budgétaire et sur la délégation de pouvoirs;

ATTENDU QUE la liste a été étudiée par les membres du conseil et qu'ils s'en déclarent satisfaits;

EN CONSÉQUENCE IL EST PROPOSÉ PAR Stéphane Deschênes

D'approuver la liste des comptes à payer en date du 31 décembre 2020 qui se résume comme suit et d'en autoriser le paiement;

Chèques #23565 à 23592	101 004.48\$
Prélèvements #2798 à 2820	30 356.39\$
Salaires élus (décembre)	2 621.92\$
Salaires employés (22/11 au 26/12)	29 843.61
Salaires pompiers (22/11 au 26/12)	1 541.06
Total	165 367.46\$

QUE le conseil municipal confirme les crédits nécessaires aux fins d'effectuer les paiements.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

21-01-004 6.2- DÉPÔT DES ÉTATS FINANCIERS DÉCEMBRE 2020;

ATTENDU QUE les états financiers intérimaires au 30 décembre 2020 ont été déposés aux membres du conseil de la Municipalité de Saint-Gabriel-de-Rimouski;

ATTENDU QUE les états financiers ont été étudiés par les membres du conseil et qu'ils s'en déclarent satisfaits;

EN CONSÉQUENCE IL EST PROPOSÉ PAR Serge Fournier

QUE le conseil municipal accepte le dépôt des états financiers intérimaires pour décembre 2020.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

21-01-005 6.3 – RADIATION DES MAUVAISES CRÉANCES

ATTENDU QUE la municipalité de Saint-Gabriel-de-Rimouski possède deux comptes qu'elle doit radier;

ATTENDU QU'un de ces comptes est causé par une erreur de facturation (7 508.49\$) et que l'autre débiteur (23.37\$) ne possède plus d'adresse valide;

EN CONSÉQUENCE IL EST PROPOSÉ PAR Sylvain Deschênes

QUE le conseil municipal accepte la radiation de deux comptes de mauvaises créances pour un montant de total de 7 531.86\$

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

21-01-006 7.1 - POSITIONNEMENT MUNICIPAL SUR LE RAPPORT EN INCENDIE DE M. ÉRIC STEINGUE

ATTENDU QUE monsieur Éric Steingue a obtenu un mandat de la MRC de La Mitis en septembre 2019 pour un diagnostic complet des services incendies ainsi que sur les services en incendie offerts par la MRC;

ATTENDU QUE monsieur Steingue propose une série de recommandations ainsi que trois scénarios d'optimisation;

ATTENDU QU'il est demandé à la Municipalité de Saint-Gabriel-de-Rimouski de donner son orientation préliminaire suite aux trois scénarios :

EN CONSÉQUENCE IL EST PROPOSÉ PAR Serge Fournier

QUE la Municipalité de Saint-Gabriel-de-Rimouski confirme son ouverture à établir une discussion avec les municipalités du secteur ouest de la MRC de La Mitis afin de vérifier les avantages à créer une régie inter municipale en incendie;

QUE la municipalité ne désire pas d'une régie incendie qui englobe l'ensemble des municipalités de la MRC de La Mitis.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

21-01-007 8.1 – ACCEPTATION DE PAIEMENT À EXCAVATIONS LÉON CHOUINARD ET FILS LTÉE.

ATTENDU QUE la Municipalité de Saint-Gabriel-de-Rimouski a accepté via la résolution #20-07-122 la soumission de Léon Chouinard et Fils Ltée pour l'approvisionnement de matériaux granulaires 0-1/2;

ATTENDU la réception de la facture #049076 le 15 décembre 2020 d'un montant de 61 776\$ avant taxes pour l'achat de 3 900 tonnes de 0-1/2 au prix de 15.84\$/tonne;

EN CONSÉQUENCE IL EST PROPOSÉ PAR Sylvain Deschênes

QUE la Municipalité de Saint-Gabriel-de-Rimouski accepte de payer la facture #049076 d'un montant de 61 776\$ avant taxes pour l'achat de 3 900 tonnes de 0-1/2 à Excavations Léon Chouinard et Fils Ltée.;

QUE cette charge soit imputable au compte #02-32000-621 (achats de pierre et gravier);

QUE cette transaction fasse partie de l'année financière 2020.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

12- PÉRIODE DE QUESTIONS

13- VARIA ET NOUVELLES AFFAIRES

21-01-008 13.1- PLAN D'ACTION JEUNESSE

ATTENDU QU'en novembre 2019 la Municipalité de Saint-Gabriel-de-Rimouski a mandaté un comité de travail pour élaborer et mettre en œuvre un plan d'action jeunesse;

ATTENDU QUE ce plan est présenté au conseil pour adoption et qu'il comporte cinq intentions pour favoriser les actions jeunesse;

EN CONSÉQUENCE IL EST PROPOSÉ PAR Stéphane Deschênes

QUE la Municipalité de Saint-Gabriel-de-Rimouski adopte le plan d'action jeunesse 2020-2022.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

21-01-009 14- CLÔTURE ET LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

IL EST PROPOSÉ PAR Étienne Lévesque

DE lever l'assemblée il est 20h24.

Georges Deschênes
Maire

Frédéric Lee
Directeur général et secrétaire-trésorier

En signant le présent procès-verbal, je reconnais avoir signé toutes les résolutions conformément aux obligations prévues au 2^e alinéa de l'article 142 du *Code municipal du Québec*.

Georges Deschênes, Maire